Általános közzétételi lista

I. Szervezeti, személyi adatok

8. A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, alapító okirata, kezelő szervének tagjai:

1. ÉLETÜNKÉRT-EGYMÁSÉRT ALAPÍTVÁNY

székhelye:	6456 Madaras, Báthori István u. 1.	
kezelő szervének tagjai:	Fábiánné Vinkó Ágnes	kuratórium elnöke
	Szunyog Tiborné	kuratóriumi tag
	Barta Istvánné	kuratóriumi tag

2. ISKOLÁS GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY

székhelye:	6456 Madaras, Nagyboldogaszony u. 2.	
kezelő szervének tagjai:	Gólityné Rigó Anikó	kuratórium elnöke
	Szente Alfonz	kuratóriumi tag
	Pilcsukné Kovács Szilvia	kuratóriumi tag

3. ÓVODÁS GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY

székhelye:	6456 Madaras, Báthori István u. 9.	
kezelő szervének tagjai:	Sörösné Lakatos Mónika	kuratórium elnöke
	Franciskovics Tiborné	kuratóriumi tag
	Koszorus-Rausch Csilla	kuratóriumi tag

ÉLETÜNKÉRT-EGYMÁSÉRT ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

Hatályos: 2014. május 20.

1./ Az Alapítvány neve: Életünkért-Egymásért Alapítvány.

2./ Az Alapítvány alapítója: Madaras Község Önkormányzata (6456 Madaras, Báthori u. 1.)

3. / Az Alapítvány székhelye: 6456 Madaras, Báthori u. 1.

4./ Az Alapítvány létesítésének időtartama

Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

5./ Az Alapítvány induló vagyona: 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint, amely kizárólag készpénzből áll.

Az Alapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapítvány alapítója – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

6. / Az Alapítvány céljai:

Madaras község gazdálkodó szervezeteinek, vállalkozóinak, polgárainak összefogásával megteremteni annak lehetőségét, hogy a községben lévő – az elöregedés miatt számában évente növekvő – idős, gondozásra szoruló beteg és egyedülálló emberek részére a mai kor követelményeinek megfelelő GONDOZÓHÁZAT alakítson ki, annak működési feltételeihez, azok javításához elkülönített pénzalapot hozzon létre.

7./ Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

8./ Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott céljának megvalósítására, illetőleg a céljának megvalósítása érdekében végzendő gazdasági-vállalkozási tevékenységre fordítja.

Az Alapítvány céljának elérése érdekében az Alapítvány céljára rendelt vagyonból támogatás, anyagi juttatás bármely tevékenység finanszírozására nyújtható, amennyiben az az Alapítvány céljának megvalósítását elősegíti.

9./ Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

10./ Az Alapítványhoz való csatlakozás lehetősége:

10.1./ Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely magyar és külföldi természetes és jogi személy, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága csatlakozhat, amennyiben az Alapítvány céljaival egyetért és azokat támogatni kívánja.

10.2./ Nem fogadható el olyan támogatás, amelynek ellenében a támogatást nyújtó, vagy ezzel összefüggésben más személy vagy szervezet részére közvetett anyagi előnyt igényelnek, ideértve azt az esetet is, amelyben a vagyoni előny nyújtása vagy megszervezése valamely szolgáltatással vagy előre meghatározott vagyoni előnnyel függ össze.

10.3./ A csatlakozás feltétele az Alapítvány céljainak és szabályainak elfogadása. A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium 2/3-os többséggel határoz.

10.4./ Az Alapítványhoz csatlakozott személyek és szervezetek javaslatot tehetnek a kuratórium részére az alapítványi célok megvalósítására.

10.5./ Az Alapítvány céljaira nevesített juttatás nem jelent önmagában csatlakozást az Alapítványhoz.

10.6./ Az Alapítvány javára teljesített juttatás pénzeszközön kívül lehet bármely forgalomképes dolog, illetőleg vagyoni értékű jog is.

11. / Az Alapítvány ügyvezető szerve:

11.1../ Az Alapítvány ügyvezető szerve a három (3) természetes személyből álló Kuratórium, amely az elnökből és további két tagból áll.

11.2./ A Kuratórium elnöke:
Kispál Mihály, 6456 Madaras, Bajai u. 7. szám alatti lakos

A Kuratórium további tagjai:
Szunyog Tiborné 6456 Madaras, Deák F. u. 6. szám alatti lakos és
Nagy Józsefné, 6456 Madaras, Tisza u. 1. szám alatti lakos.

11.3./ A kuratóriumi tagság keletkezése

A Kuratórium tagjait – beleértve az elnök személyét is – az Alapító jelöli ki. A kuratóriumi tagság a kijelölés

elfogadásával jön létre.

11.4./ A kuratóriumi tagság megszűnése

A kuratóriumi tagság megszűnik
a) megszüntető feltételhez kötött kuratóriumi tagsági megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
b) visszahívással;
c) lemondással;
d) a Kuratórium tagjának a halálával;
e) a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
f) a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Ha a Kuratórium bármely tagjának tevékenysége az Alapítvány célját veszélyezteti, az Alapító a Kuratórium tagját a megbízatásának lejárta előtt visszahívhatja új kuratóriumi tag egyidejű kijelölésével.

A Kuratórium tagja a megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium másik tagjához vagy a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11.5./ A kuratóriumi tagok megbízatása határozatlan időre szól.

11.6./ A Kuratórium tagjaival szembeni kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A Kuratórium tagja feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Kuratórium tagjai nem vállalhatnak tisztséget más Alapítványban.

Valamely jogi személy megszűnését követő két (2) évig nem lehet az Alapítvány Kuratóriumának tagja az a személy, aki olyan jogi személynél töltött be – annak megszűntét a megelőző két (2) évben legalább egy (1) évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára olyan szerződést, amellyel az Alapítvány céljának megvalósítását veszélyezteti.

A Kuratórium tagjai tudomásul veszik, hogy a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

11.7. A Kuratórium tagjai a tevékenységüket az Alapítvány érdekének megfelelően kötelesek ellátni.

A Kuratórium tagja az ügyvezetési tevékenysége során az Alapítványnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Alapítvánnyal szemben.

11.8./ A Kuratórium tagjai ellenérték nélkül látják el tevékenységüket, de az Alapítvány működtetése során felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

11.9./ A kuratórium feladatai:

a) dönt az Alapítvány programjairól;
b) dönt arról, hogy az Alapítvány céljai elérése érdekében mikor milyen tevékenységet folytat, illetve milyen tevékenységet támogat;
c) dönt intézmények alapításáról, szakmai műhelyek, új – önálló jogi személyiséggel rendelkező – szervezeti egységek létrehozásáról;
d) meghatározza az Alapítvány gazdálkodásának elveit, az évente a célra rendelt vagyonból felhasználható összeget;
e) kidolgozza a támogatási és pályázati rendszert;
f) megállapítja a támogatások konkrét formáit és mértékét;
g) évente egyszer tájékoztatja az alapítót az Alapítvány működéséről, vagyoni helyzetéről;
h) elkészíti a közhasznúsági mellékletet;
i) értékelést, beszámolót készít az éves tevékenységről (évente egyszer, az elnök előterjesztése alapján);

11.10. / A Kuratórium működése:

A Kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább két tag jelen van.

A Kuratórium önmaga határozza meg működésének szabályait, tevékenységéről - évente egyszer - beszámol az Alapítónak.

Szakmai műhelyek alapítása esetében a szakmai műhelyek vezetői a kuratóriumi ülések állandó meghívottai, tanácskozási és javaslattételi joggal.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, zárt ülést kizárólag személyiségi jogokat érintő kérdések tárgyalásakor tartható. Zárt ülés tartását bármely kuratóriumi tag javasolhatja, azt a kuratórium egyszerű szótöbbséggel rendeli el.

A Kuratórium évente legalább egy (1) alkalommal köteles ülést tartani.

A Kuratórium üléseinek összehívásáról a kuratórium elnöke gondoskodik.

A Kuratórium összehívását a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc (8) nappal írásban kell kezdeményezni. A meghívóval együtt az ülés tervezett napirendi pontjairól is tájékoztatni kell a kuratórium tagjait és az Alapítót. A Kuratórium köteles ülést tartani akkor is, ha összehívását két kuratóriumi tag együttesen kezdeményezi.

A Kuratórium döntéseit nyílt, többségi szavazással hozza. Egyhangú döntés kell munkaviszony létesítése és megszüntetése esetén, valamint az ügyrendre vonatkozó kérdésekben.

A Kuratórium döntéseiről az érintetteket postai úton, vagy telefax, vagy e-mail útján tájékoztatja. A Kuratórium döntéseit az Alapítvány székhelyén, a hirdető táblán kifüggeszti.

A Kuratórium elnöke köteles a kuratórium döntéseiről nyilvántartást vezetni. A nyilvántartást úgy kell kialakítani, hogy abból megállapítható legyen a Kuratórium döntésének:

a) tartalma;
b) időpontja;
c) hatálya;
d) a szavazás név szerinti eredménye.

Az Alapítvány a feladatai ellátása, és saját működtetése érdekében munkavállalókat, megbízottakat foglalkoztathat, illetőleg alkalmazhat, továbbá feladatainak ellátása érdekében gazdasági társasággal szerződést köthet. Az ezzel kapcsolatos feladatok is a Kuratórium hatáskörébe tartoznak.

A Kuratórium döntéseinek végrehajtásáról az általa e feladattal megbízott személyek gondoskodnak.

Az Alapítvány működésének, és az Alapítvány szolgáltatásai igénybevételének módját és a beszámolókat a kuratóriumi döntésekkel azonos módon, az Alapítvány székhelyén történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

12. / Az Alapítvány képviselete:

Az Alapítvány képviseletére – a jelen pontban foglaltak szerint - a Kuratórium elnöke önállóan jogosult.

A képviselő az Alapítványt akként jegyzi, hogy az Alapítvány kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá a saját nevét írja. A képviselő képviseleti joga korlátozás nélküli.

Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre a Kuratórium elnöke és a Kuratórium bármely tagja együttesen jogosult.

13. / Az Alapítvány működése, gazdálkodása:

Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

Az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében, kifejezetten másodlagos jelleggel gazdasági-vállalkozási

tevékenységet végezhet.

Az Alapítvány vagyonának a kezelését a Kuratórium látja el és a Kuratórium dönt az alapítvány vagyonának a felhasználásáról . Az Alapítvány céljára rendelt vagyon kezelése, felhasználása a Kuratórium által kidolgozott és elfogadott támogatási rendszer ügyrendben rögzített elveinek megfelelően történik.

Az Alapítvány támogatásokat (pénzbeli és nem pénzbeli), ösztöndíjakat, szolgáltatásokat nyújt. Az Alapítvány által nyújtott anyagi támogatások, szolgáltatások, valamint a működéséhez szükséges költségek forrását elsősorban az Alapítvány vagyonának kamatai és egyéb hozadékai, valamint a vállalkozásból származó bevételek, felajánlott pénzösszeget és adományok, valamint ezek hozadéka képezi.

A fel nem használt kamatok és egyéb hozadékok, az induló tőkén kívül felajánlott pénzösszegek – ha a felajánló kifejezetten így rendelkezik – az alaptőkét növelik.

14. / Az Alapítvány támogatása:

Az Alapítvány támogatása történhet az Alapítvány számlájára történő befizetés útján, természetbeni juttatással vagy más módon. Az Alapítvány továbbá a céljai megvalósításához szükséges vagyont adományok útján gyűjti.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. 25-26. §-ai szerint az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Adománygyűjtés az Alapítvány nevében vagy javára csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az adományokat könyv szerinti értéken, ennek hiányában szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

Az Alapítvány javára befizetett hozzájárulás vagy teljesített szolgáltatás, közcélú adomány élvezi a hatályos adójogszabályok szerinti adókedvezményeket.

Az Alapítványhoz hozzájárulók nevét és a hozzájárulás mértékét – ha az adományozó másként nem rendelkezik – a Kuratórium közzéteszi, lehetőségeihez mérten propagálja.

15./ A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény), valamint más vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

Kelt Madarason, 2014. május 20. napján.

Madaras Község Önkormányzata
Alapító
képv.
Juhász István polgármester

Szerkesztette és ellenjegyezte:

Alulírott dr. Bernschütz Sándor (6500 Baja, Rövid u. 3.) okiratszerkesztéssel megbízott ügyvéd igazolom, hogy jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a korábbi alapszabály és annak módosításaiban foglalt hatályos tartalmának.

Madaras, 2014. május 20.

dr. Bernschütz Sándor
ügyvéd

ISKOLÁS GYERMEKEKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

Hatályos: 2014. május 20.

1./ A Közalapítvány neve: Iskolás Gyermekekért Közalapítvány.

2./ A Közalapítvány alapítója: Madaras Község Önkormányzata (6456 Madaras, Báthori u. 1.)

3. / A Közalapítvány székhelye: 6456 Madaras, Nagyboldogasszony u. 1.

4./ A Közalapítvány létesítésének időtartama

A Közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

5./ A Közalapítvány induló vagyona: 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint, amely kizárólag készpénzből áll.

A Közalapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. A Közalapítvány Alapítója – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

6. / A Közalapítvány céljai:

Az általános iskola tehetséges tanulói sikeres előmenetelének támogatása, az iskolában folyó oktató-nevelőmunka segítése.

A felsorolt céljait a Közalapítvány az alábbi tevékenységekkel éri el:

- a tehetséges alsó- és felső tagozatos tanulók tanulási feltételeinek javítása, részükre a többlettudás megszerzéséhez szükséges körülmények biztosítása,
- tanulmányi versenyeken történő részvétel ösztönzése, a szükséges feltételek biztosítása,
- a megyei szintű versenyeken elért eredmények elismerése.

7./ A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

8./ A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott céljának megvalósítására, illetőleg a céljának megvalósítása érdekében végzendő gazdasági-vállalkozási tevékenységre fordítja.

A Közalapítvány céljának elérése érdekében a Közalapítvány céljára rendelt vagyonból támogatás, anyagi juttatás bármely tevékenység finanszírozására nyújtható, amennyiben az a Közalapítvány céljának megvalósítását elősegíti.

9./ A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

10./ A Közalapítvány való csatlakozás lehetőségének kizárása:

A Közalapítvány zárt, az Alapító a Közalapítványhoz való csatlakozást nem engedi meg.

11. / A Közalapítvány ügyvezető szerve:

11.1../ A Közalapítvány ügyvezető szerve a három (3) természetes személyből álló Kuratórium, amely az elnökből és további két tagból áll.

11.2./ A Kuratórium elnöke:
Gólityné Rigó Anikó 6456 Madaras, Nagyboldogasszony u. 19. szám alatti lakos

A Kuratórium további tagjai:
Szente Alfonz Gergely 6456 Madaras, Pozsonyi u. 1. szám alatti lakos
és
Pilcsukné Kovács Szilvia 6456 Madaras, Bajcsy-Zsilinszky u. 2. szám alatti lakos.

11.3./ A kuratóriumi tagság keletkezése

A Kuratórium tagjait – beleértve az elnök személyét is – az Alapító jelöli ki. A kuratóriumi tagság a kijelölés elfogadásával jön létre.

11.4./ A kuratóriumi tagság megszűnése

A kuratóriumi tagság megszűnik
a) megszüntető feltételhez kötött kuratóriumi tagsági megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
b) visszahívással;
c) lemondással;
d) a Kuratórium tagjának a halálával;
e) a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
f) a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Ha a Kuratórium bármely tagjának tevékenysége az Alapítvány célját veszélyezteti, az Alapító a Kuratórium tagját a megbízatásának lejárta előtt visszahívhatja új kuratóriumi tag egyidejű kijelölésével.

A Kuratórium tagja a megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium másik tagjához vagy a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11.5./ A kuratóriumi tagok megbízatása határozatlan időre szól.

11.6./ A Kuratórium tagjaival szembeni kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A Kuratórium tagja feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Kuratórium tagjai nem vállalhatnak tisztséget más Alapítványban vagy Közalapítványban.

Valamely jogi személy megszűnését követő két (2) évig nem lehet a Közalapítvány Kuratóriumának tagja az a személy, aki olyan jogi személynél töltött be – annak megszűntét a megelőző két (2) évben legalább egy (1) évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára olyan szerződést, amellyel a Közalapítvány céljának megvalósítását veszélyezteti.

A Kuratórium tagjai tudomásul veszik, hogy a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

11.7. A Kuratórium tagjai a tevékenységüket a Közalapítvány érdekének megfelelően kötelesek ellátni.

A Kuratórium tagja az ügyvezetési tevékenysége során a Közalapítványnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Közalapítvánnyal szemben.

11.8./ A Kuratórium tagjai ellenérték nélkül látják el tevékenységüket, de a Közalapítvány működtetése során felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

11.9./ A kuratórium feladatai:

a) dönt a Közalapítvány programjairól;
b) dönt arról, hogy a Közalapítvány céljai elérése érdekében mikor milyen tevékenységet folytat, illetve milyen tevékenységet támogat;
c) dönt intézmények alapításáról, szakmai műhelyek, új – önálló jogi személyiséggel rendelkező – szervezeti egységek létrehozásáról;
d) meghatározza a Közalapítvány gazdálkodásának elveit, az évente a célra rendelt vagyonból felhasználható összeget;
e) kidolgozza a támogatási és pályázati rendszert;
f) megállapítja a támogatások konkrét formáit és mértékét;
g) évente egyszer tájékoztatja az Alapítót a Közalapítvány működéséről, vagyoni helyzetéről;
h) elkészíti a közhasznúsági mellékletet;
i) értékelést, beszámolót készít az éves tevékenységről (évente egyszer, az elnök előterjesztése alapján);

11.10. / A Kuratórium működése:

A Kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább két tag jelen van.

A Kuratórium önmaga határozza meg működésének szabályait, tevékenységéről - évente egyszer - beszámol az Alapítónak.

Szakmai műhelyek alapítása esetében a szakmai műhelyek vezetői a kuratóriumi ülések állandó meghívottai, tanácskozási és javaslattételi joggal.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, zárt ülést kizárólag személyiségi jogokat érintő kérdések tárgyalásakor tartható. Zárt ülés tartását bármely kuratóriumi tag javasolhatja, azt a kuratórium egyszerű szótöbbséggel rendeli el.

A Kuratórium évente legalább egy (1) alkalommal köteles ülést tartani.

A Kuratórium üléseinek összehívásáról a kuratórium elnöke gondoskodik.

A Kuratórium összehívását a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc (8) nappal írásban kell kezdeményezni. A meghívóval együtt az ülés tervezett napirendi pontjairól is tájékoztatni kell a kuratórium tagjait és az Alapítót. A Kuratórium köteles ülést tartani akkor is, ha összehívását két kuratóriumi tag együttesen kezdeményezi.

A Kuratórium döntéseit nyílt, többségi szavazással hozza. Egyhangú döntés kell munkaviszony létesítése és megszüntetése esetén, valamint az ügyrendre vonatkozó kérdésekben.

A Kuratórium döntéseiről az érintetteket postai úton, vagy telefax, vagy e-mail útján tájékoztatja. A Kuratórium döntéseit a Közalapítvány székhelyén, a hirdető táblán kifüggeszti.

A Kuratórium elnöke köteles a kuratórium döntéseiről nyilvántartást vezetni. A nyilvántartást úgy kell kialakítani, hogy abból megállapítható legyen a Kuratórium döntésének:

a) tartalma;
b) időpontja;
c) hatálya;
d) a szavazás név szerinti eredménye.

A Közalapítvány a feladatai ellátása, és saját működtetése érdekében munkavállalókat, megbízottakat foglalkoztathat, illetőleg alkalmazhat, továbbá feladatainak ellátása érdekében gazdasági társasággal szerződést köthet. Az ezzel kapcsolatos feladatok is a Kuratórium hatáskörébe tartoznak.

A Kuratórium döntéseinek végrehajtásáról az általa e feladattal megbízott személyek gondoskodnak.

A Közalapítvány működésének, és a Közalapítvány szolgáltatásai igénybevételének módját és a beszámolókat a kuratóriumi döntésekkel azonos módon, a Közalapítvány székhelyén történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

12. A Közalapítvány képviselete

A Közalapítvány képviseletére – a jelen pontban foglaltak szerint - a Kuratórium elnöke önállóan jogosult.

A képviselő a Közalapítványt akként jegyzi, hogy a Közalapítvány kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá a saját nevét írja. A képviselő képviseleti joga korlátozás nélküli.

A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre a Kuratórium elnöke és a Kuratórium bármely tagja együttesen jogosult.

13. / A Közalapítvány működése, gazdálkodása:

A Közalapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

A Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében, kifejezetten másodlagos jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.

A Közalapítvány vagyonának a kezelését a Kuratórium látja el és a Kuratórium dönt az alapítvány vagyonának a felhasználásáról . A Közalapítvány céljára rendelt vagyon kezelése, felhasználása a Kuratórium által kidolgozott és elfogadott támogatási rendszer ügyrendben rögzített elveinek megfelelően történik.

A Közalapítvány támogatásokat (pénzbeli és nem pénzbeli), ösztöndíjakat, szolgáltatásokat nyújt. A Közalapítvány által nyújtott anyagi támogatások, szolgáltatások, valamint a működéséhez szükséges költségek forrását elsősorban a Közalapítvány vagyonának kamatai és egyéb hozadékai, valamint a vállalkozásból származó bevételek, felajánlott pénzösszeget és adományok, valamint ezek hozadéka képezi.

A fel nem használt kamatok és egyéb hozadékok, az induló tőkén kívül felajánlott pénzösszegek – ha a felajánló kifejezetten így rendelkezik – az alaptőkét növelik.

14. / A Közalapítvány támogatása:

A Közalapítvány támogatása történhet a Közalapítvány számlájára történő befizetés útján, természetbeni juttatással vagy más módon. A Közalapítvány továbbá a céljai megvalósításához szükséges vagyont adományok útján gyűjti.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. 25-26. §-ai szerint a Közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Adománygyűjtés a Közalapítvány nevében vagy javára csak a Közalapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az adományokat könyv szerinti értéken, ennek hiányában szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

A Közalapítvány javára befizetett hozzájárulás vagy teljesített szolgáltatás, közcélú adomány élvezi a hatályos adójogszabályok szerinti adókedvezményeket.

A Közalapítványhoz hozzájárulók nevét és a hozzájárulás mértékét – ha az adományozó másként nem rendelkezik – a Kuratórium közzéteszi, lehetőségeihez mérten propagálja.

15./ A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény), valamint más vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

Kelt Madarason, 2014. május 20. napján.

Madaras Község Önkormányzata
Alapító
képv.
Juhász István polgármester

Szerkesztette és ellenjegyezte:

Alulírott dr. Bernschütz Sándor (6500 Baja, Rövid u. 3.) okirat szerkesztéssel megbízott ügyvéd igazolom, hogy jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a korábbi alapszabály és annak módosításaiban foglalt hatályos tartalmának.

Kelt Madarason, 2014. május 20. napján.

dr. Bernschütz Sándor
ügyvéd